

**ИНФОРМАЦИЯ
О ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ,
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ
За 2021г.**

I. Общие вопросы:

1. Наименование организации: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарстанский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

2. Юридически и, почтовый адрес: 423570 Республика Татарстан,
г. Нижнекамск, п-т Химиков,41

3. Ф.И.О. и должность руководителя: Плаксина Ирина Владимировна, директор корпуса.

4. Ф.И.О. представителя трудового коллектива: Морозова Татьяна Ивановна, председатель профкома

5. Краткая характеристики организации. в т.ч.:

Организационно - правовая форма: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

форма собственности: государственная

численность сотрудников: 81

основная номенклатура производимой продукции, выполняемых услуг (ОКВЭД):
80.21.2 (образовательная деятельность)

6. На какой срок заключен коллективный договор: на 3 года

дата его принятия: 26.02.2019г.

дата регистрации коллективного договора в центре занятости населения: 26.02.2019г.

стороны, подписавшие коллективный договор: от работодателя:

директор корпуса: И.В.Плаксина

от работников: председатель профкома Морозова Т.И.

где принят на общем собрании, на конференции трудового коллектива

7. Как часто проводится подведение итогов коллективного договора 1 раз в год.

наличие материалов проведения совещания по подведению итогов выполнения коллективного договора (предоставить материалы обязательно за 2021 год - выписка из протокола заседания трудового коллектива): Приложение №1

8. Основные разделы коллективного договора (перечислить).

- общие положения;

- развитие социального партнерства и координации действий сторон,

- обязательства сторон,
- развитие учительского потенциала,
- трудовые отношения, рабочее время и время отдыха,
- оплаты и нормы труда,
- гарантии содействий занятости,
- улучшение условий труда и обучения,
- пенсионное обучение,
- молодежная политика,
- гарантии профсоюзной деятельности.

Особое внимание обращено на Приложения к коллективному договору.

II. Исполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором:

9. Исполнение обязательств по оплате труда, предусмотренных коллективным договором:

9.1. Фактические показатели:

минимальной заработной платы – 13 294,80 руб.;

минимальной тарифной ставки – 1;

доли тарифа в структуре зарплаты - 0,61;

среднемесячной заработной платы – 32 310,25 руб.;

порядок индексации заработной платы - 15,78;

сроки выплаты заработной платы – 10,25 числа каждого месяца;

другие показатели по оплате труда в организации - нет;

9.2. Численность работников организации, получающих минимальную заработную плату - в общей численности работников – 43,2 %;

9.3. Наличие задолженности по выплате заработной платы - нет;

9.4. Соответствуют ли обязательства по оплате труда, предусмотренные в коллективном договоре, обязательствам отраслевого Соглашения – да;

9.5. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств - нет.

10. Исполнение обязательств по дополнительным социальным гарантиям, предусмотренных коллективным договором:

10.1. Показатели дополнительных социальных гарантий, предусмотренные коллективным договором – предоставление дополнительных дней к отпуску, «маминых» дней, «папиных» (встреча жены из роддома), посещение линейки 1 сентября для родителей первоклассников и 25 мая для родителей выпускников, предоставление материальной помощи по потере близкого родственника - 12 000 руб.

10.2. Фактически произведенные выплаты на дополнительным социальным гарантиям (юбилей) – 4000 руб.

10.3. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств - нет

11. Исполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором:

11.1 Показатели по охране труда, предусмотренные коллективным договором.

11.2. Фактически произведенные расходы по выполнению обязательств данного раздела нет.

11.3. Показатели производственного травматизма - нет

11.4. Проведение специальной оценки условий труда - нет

11.5. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств - нет

12. Исполнение обязательств по обеспечению занятости и развитию персонала,

предусмотренных коллективным договором:

12.1. Фактические произведенные расходы по выполнению обязательств данного раздела - нет

12.2. Вопросы подготовки и переподготовки кадров, профессиональное обучение: оплата ученического отпуска – нет

курсы переподготовки – 1

курсы повышения квалификации - 14

12.3. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств - нет

13. Меры принимаемые сторонами по невыполненным обязательствам коллективного договора - нет

Директор корпуса



Плаксина И.В.

Представитель трудового коллектива, председатель ПК



Морозова Т.И.

Первичная Профсоюзная организация
ГБОУ «Татарстанского кадетского корпуса Приволжского федерального округа
им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллин»

ПРОТОКОЛ № 5
 профсоюзного собрания

« 29 » декабря 2021г.

В профорганизации состоят на учете	<u>63</u>	членов профсоюза
Участвуют в работе собрания	<u>71</u>	членов профсоюза
Отсутствуют по уважительной причине	<u>10</u>	членов профсоюза

Президиум собрания:

Морозова Т.И. - председатель

Мухортова А.М. - секретарь

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации корпуса о проделанной работе за период с 01.01.2021 г. по 29.12.2021г.
2. Отчет контрольно - ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации корпуса о проделанной работе за период с 01.01.2021г. по 29.12.2021г.
3. Рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка.
4. Отчет о выполнении гос. задания, разное.

1. По первому вопросу слушали:

Морозову Т.И. - председатель первичной профсоюзной организации проинформировала трудовой коллектив о проделанной в период с 01.01.2021г. по 29.12.2021г. совместной работе в рамках коллективного договора. Предложила участникам общего собрания дать удовлетворительную оценку о проделанной совместной работе в рамках коллективного договора.

Проголосовали: За 63 , Против 0 , Воздержались 0

ПОСТАНОВИЛИ:

Дать удовлетворительную оценку работе профсоюзной организации корпуса за период с 01.01.2021г. по 29.12.2021г.

2. По второму вопросу слушали:

Гималетдинова А.Ф. председатель контрольно - ревизионной комиссии предоставила смету потраченных средств из членских профсоюзных взносов, за период с 01.01.2021г. по 29.12.2021г. Смета так же выложена на сайте корпуса.

Проголосовали: За 67 , Против 0 , Воздержались 0

ПОСТАНОВИЛИ:

Отчёт контрольно - ревизионной комиссии корпуса за период с 01.01.2021г. по 29.12.2021г. признать удовлетворительным.

3. По третьему вопросу слушали:

Морозову Т.И. - председатель первичной профсоюзной организации рассказала об изменениях в правилах внутреннего трудового распорядка. Проголосовали: За 63 , Против 0 , Воздержались 0 .

ПОСТАНОВИЛИ:


Правила внутреннего трудового распорядка принять в работу с января 2022 года.


4. По четвертому вопросу слушали:

Плаксину И.В. - директора кадетского корпуса, отчиталась о выполнении государственного задания, поблагодарила сотрудников за хорошую результативную работу и рассказала о планах работы в 2022 году, выразила благодарность сотрудникам - 98% вакцинировались, так же напомнила сотрудникам о повторной вакцинации и графике работы поликлиник.

ПОСТАНОВИЛИ:

Полученную информацию принять к сведению.

Председатель собрания:  /Морозова Г.И.
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания:  /Мухортова А.М.
(подпись) (ФИО)